



Fundação  
Joaquim Nabuco

# PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA

**Metas & Indicadores**  
Resultados da reunião com  
Grupo de Coordenação  
18 de março de 2021





# Plano Estratégico

# **1.APRENDIZADO & CRESCIMENTO**

# OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.1

Promover a valorização e aperfeiçoamento dos Recursos Humanos.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Atualização e implantação do PDP (envolvendo também as chefias imediatas).	<p>1.1.1. Divulgar o PDP vigente para 100% dos servidores até 31/03/2021. (<b>Thayson Henrique</b>)</p> <p>1.1.2. Implantar acompanhamento e divulgação bimensal do PDP. (<b>Thayson Henrique</b>)</p> <p>1.1.3. Atualizar o PDP até 30/08/2021, com abertura para participação ativa de 100% dos servidores. (<b>Thayson Henrique</b>)</p>	<p>1.1.1. PDP vigente divulgado.</p> <p>1.1.2. Relatórios elaborados e divulgados a cada dois meses.</p> <p>1.1.3. PDP atualizado.</p> <p>1.1.4. Cursos previstos no PDP ofertados pela DIFOR.</p>
B. Recomposição da força de trabalho.	<p>1.1.4. DIFOR ofertar cursos previstos no PDP vigente que tenham, no mínimo, 15 alunos da Fundação e outras instituições federais até 31/12/2021. (<b>Gabriela Almeida</b>)</p>	<p>1.1.5. Proposta elaborada e encaminhada ao MEC.</p>
C. Valorização e motivação de servidores.	<p>1.1.5. Elaborar proposta de contratação por tempo determinado de 10 servidores para encaminhar ao MEC até 30/06/2021. (<b>Maria Duarte</b>)</p> <p>1.1.6. Publicar edital de transferência (movimentação) de servidores de outros órgãos para a Fundação até 30/06/2021. (<b>Maria Duarte</b>)</p> <p>1.1.7. Realizar 08 eventos de integração dos servidores e demais colaboradores. (<b>Mary Ann</b>)</p> <p>1.1.8. Definir e implantar política de valorização de servidores baseada em cumprimento de metas de avaliação de desempenho, como condicionantes para capacitações e gratificações. (<b>Mary Ann</b>)</p>	<p>1.1.6. Edital de movimentação de servidores de outros órgãos publicado.</p> <p>1.1.7. 08 eventos de integração realizados.</p> <p>1.1.8. Política de valorização dos servidores definida, divulgada e implantada.</p>

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.2

Ampliar e fortalecer o quadro funcional.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Investimento na formação estratégica de servidores.	<b>1.2.1.</b> Oportunizar a participação de 10 servidores em programas de capacitação e intercâmbio em instituições nacionais e internacionais (EAD ou Presencial). ( <b>Maria Luiza</b> )	<b>1.2.1.10</b> servidores contemplados para participar em programas de intercâmbio.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.3

Incrementar a inserção da Instituição de forma efetiva na Era da Informação, promovendo sua transformação digital.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Definição de princípios e conceitos que embasem projetos e atividades nos vários campos de atuação, que coloquem o mundo digital como espaço de atuação. B. Digitalização e implantação de repositório dos acervos. C. Atualização constante do parque tecnológico e desenvolvimento de sistemas.	<p><b>1.3.1.</b> Adequar as políticas da Fundaj ao novo ambiente de transformação digital. (<b>Allan Jones</b>)</p> <p><b>1.3.2.</b> Elaborar projeto para modernizar a estrutura tecnológica da instituição (equipamentos e rede) até 30/09/2021. (<b>José Rodrigues</b>)</p> <p><b>1.3.3.</b> Iniciar a execução do projeto de modernização da estrutura tecnológica da instituição até 01/12/2021. (<b>José Rodrigues</b>)</p>	<p><b>1.3.1.</b> Políticas da Fundaj atualizadas para o ambiente digital.</p> <p><b>1.3.2.</b> Projeto de modernização da estrutura tecnológica elaborado.</p> <p><b>1.3.3.</b> Projeto de modernização da estrutura tecnológica iniciado.</p>

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.4

Fortalecer a gestão integrada eficiente e eficaz.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Redução das falhas nos processos internos (compartilhar contratações).	<b>1.4.1.</b> Revisar processos internos de contratações, buscando racionalizar e simplificar até 30/08/2021. ( <b>Maria Galliza</b> )	<b>1.4.1.</b> Processos internos de contratações revisados.
B. Integração das áreas da instituição para prestar mais e melhores serviços ao público alvo (clientes).	<b>1.4.2.</b> Criar área compartilhada de contratações entre as Diretorias até 01/12/2021. ( <b>Felipe Santana</b> )	<b>1.4.2.</b> Área de contratações criada e compartilhada entre Diretorias.
C. Integração e diálogo entre as Diretorias.	<b>1.4.3.</b> Elaborar e implementar política de difusão de conteúdos e projetos das áreas até 30/06/2021. ( <b>Karla Veloso</b> )	<b>1.4.3.</b> Política de difusão de conteúdos e de projetos elaborada e implementada.
	<b>1.4.4.</b> Criar e divulgar banco de dados <i>on line</i> , compartilhando a produção de todas as áreas. ( <b>José Rodrigues</b> )	<b>1.4.4.</b> Banco de dados <i>on line</i> criado e divulgado.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.5

Fortalecer a integração dos projetos finalísticos.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
<p>A. Desenvolvimento de projetos comuns entre as áreas, por meio de planos internos, de forma institucional.</p> <p>B. Criação de fórum de desenvolvimento de projetos conjuntos (escuta).</p>	<p><b>1.5.1.</b> Definir até 30/06/2021 02 projetos transversais, com potencial de impacto social e larga abrangência, contemplando pesquisa, cultura, memória, educação e formação. <b>(Fabiana Moreira)</b></p>	<p><b>1.5.1.</b> 02 projetos transversais, contemplando pesquisa, cultura, memória, educação e formação definidos.</p>



## **2.PROCESSOS INTERNOS**

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.1

Realizar a atualização tecnológica da Fundaj.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Implantação de sistemas de gestão de processos, documentos e acervos digitais.	<b>2.1.1.</b> Aderir ao SEI até 30/07/2021. <b>(Allan Jones)</b> <b>2.1.2.</b> Definir política de atualização tecnológica até 30/07/2021 <b>(Allan Jones)</b>	<b>2.1.1.</b> Termo de Adesão assinado entre a Fundaj e o TRF4. <b>2.1.2/3.</b> Elaborar e publicar a Política de Atualização Tecnológica da Fundaj, com base num cronograma de aquisições.
B. Definição da política de atualização periódica das soluções tecnológicas (hard e softwares).		
C. Expansão de oferta de serviços pela internet.		

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.2

Fortalecer o planejamento e a execução orçamentária.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Implantação da cultura de planejamento e acompanhamento de indicadores.	<b>2.2.1.</b> Elaborar o Plano de Ações da Fundaj para 2022 até 30/11/2021. ( <b>Allan Jones</b> )	<b>2.2.1.</b> Plano de Ações 2022 da Fundaj publicado.
B. Otimização dos processos de aquisição de serviços e produtos.	<b>2.2.2.</b> Ofertar cursos aos servidores com ênfase em processos de Compras e Contratações Públicas, pelo menos dois até 31/07/2021. ( <b>Gabriela Almeida</b> )	<b>2.2.2.</b> Pelo menos, 2 cursos na área de Compras e Contratações Públicas ofertados.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.3

Aprimorar os processos de planejamento e de gestão estratégica.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Definição, com antecedência, das metas institucionais.	<b>2.3.1.</b> Publicar, até 15 de abril, o Plano de Metas Institucionais. ( <b>Allan Jones</b> )	<b>2.3.1.</b> Plano de Metas Institucionais publicado.
B. Acompanhamento da execução das metas institucionais.	<b>2.3.2.</b> Realizar um seminário interno de apresentação e avaliação da execução das metas (1º dia útil de maio) ( <b>Mary Ann</b> )	<b>2.3.2.</b> Seminário interno de apresentação e avaliação das metas realizado.
C. Apresentação de relatório de execução das metas estabelecidas, com análise dos resultados.		

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.4

Ampliar a transparência e a publicização da informação institucional.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Ampliação dos espaços dos servidores nos fóruns de debates da gestão.  B. Facilitação do acesso às informações da gestão, bem como dos projetos, atividades e serviços.	<b>2.4.1.</b> Realizar seminários periódicos de monitoramento das metas e ações, com ampla participação. (Junho e Dezembro) ( <b>Mary Ann</b> )  <b>2.4.2.</b> Manter o Portal da Transparência da Fundaj atualizado mensalmente com informações institucionais. ( <b>Fabiana Moreira</b> )	<b>2.4.1.</b> Dois Seminários Internos de Monitoramento das Metas realizados.  <b>2.4.2.</b> Portal da Transparência atualizado.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.5

Consolidar e implantar os macroprocessos organizacionais.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Divulgação entre as Diretorias, envolvendo todas as coordenações dos macroprocessos.	<b>2.5.1.</b> Publicar na intranet os procedimentos adequados aos macroprocessos até Agosto. ( <b>Maria Galliza</b> )	<b>2.5.1.</b> Mapeamento dos macroprocessos disponibilizados na intranet.
B. Otimização e homogeneização dos processos.	<b>2.5.2.</b> Instituir o Comitê Interno de Governança, até 30/04/2021. ( <b>Fabiana Moreira</b> )	<b>2.5.2.</b> Portaria de instituição do Comitê Interno de Governança e respectivos membros publicada.
C. Minimização de riscos.		

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.6

Impulsionar a estratégia de marketing e inovação institucional.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Oferta de novos serviços digitais (cursos, dados, acervos, publicações, etc.).	<b>2.6.1.</b> Migrar o site da Fundaj para a nova plataforma Gov.br, com início até 30/06/2021. <b>(José Rodrigues)</b>	<b>2.6.1.</b> Migração do Site da Fundaj à nova plataforma Gov.br.
B. Campanha permanente e sistematizada das ações e conteúdos produzidos ou em andamento.	<b>2.6.2.</b> Adquirir solução tecnológica e contratação de serviços especializados para disponibilizar os diversos acervos da Fundaj até 30/06/2021. <b>(Lino Madureira)</b>	<b>2.6.2.</b> Solução tecnológica adquirida e serviços especializados contratados para disponibilização dos acervos.
C. Melhoria da comunicação com o uso de meios eletrônicos (site, mídias sociais).	<b>2.6.3.</b> Digitalizar e disponibilizar adequadamente os diversos acervos até 01/12/2021 <b>(Lino Madureira)</b>	<b>2.6.3.</b> Acervos digitalizados e disponibilizados.

## **3.PÚBLICO-ALVO (CLIENTES)**



## OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.1

Ampliar o conhecimento sobre o público-alvo da Fundaj.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Criação de mecanismos de diálogo com público para avaliação dos serviços.  B. Abertura ao diálogo com a sociedade civil.	<b>3.1.1.</b> Implantar ferramenta questionário/enquete por meio do site e redes sociais - “A Fundaj quer conhecer você!”, com dados consolidados até 31/07/2021. <b>(Luís Romani)</b>	<b>3.1.1.</b> Resultado consolidado da enquete “A Fundaj quer conhecer você!”.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.2

Reforçar a articulação em rede com instituições afins nos âmbitos regional, nacional e internacional.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
<p>A. Estabelecimento de parcerias com instituições afins no âmbito regional, nacional e internacional para a realização de projetos conjuntos.</p> <p>B. Posição de referência a ser demandada para prestar serviços e realizar projetos nas áreas de atuação da Fundaj.</p>	<p><b>3.2.1.</b> Realizar, pelo menos, 3 projetos inovadores em parceria. <b>(Fabiana Moreira)</b></p>	<p><b>3.2.1.</b> Projetos inovadores realizados em parceria.</p>

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.3

Ampliar a atuação regional, alcançando todos os estados do Nordeste.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Desenvolvimento de projetos e atividades que utilizem o trabalho em rede.  B. Integração de redes de pesquisa, de ensino e de promoção cultural existentes no Nordeste.	<b>3.3.1.</b> Ampliar em 20% a divulgação de produtos e conteúdos ao público (exposições, oficinas, cursos, seminários, podcasts) através das redes sociais. ( <b>Karla Veloso</b> )	<b>3.3.1.</b> Quantidade e alcance de produtos e conteúdos entregues.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.4

Oferecer serviços com qualidade, atualização tecnológica e facilidade de acesso.

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Democratização e ampliação do acesso ao acervo e aos equipamentos culturais.	<b>3.4.1.</b> Implantar um Repositório Institucional de Pesquisa até 01/12/2021 <b>(Luís Romani)</b>	<b>3.4.2.</b> Repositório Institucional de Pesquisa implantado.
B. Ampliação do acesso ao conhecimento gerado através das pesquisas.		
C. Melhoria da estrutura de pessoal e de equipamentos tecnológicos atualizados de ativos provedores de serviços da instituição (Massangana, EIPP, Vila Digital etc.). (ASCOM)		
D. Atualização e inovação nos meios de comunicação e de oferta de serviços.		

## **4.ESTABILIDADE INSTITUCIONAL**

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.1

**Ampliar a integração e o alinhamento da Fundaj às políticas públicas educacionais do MEC.**

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADORES
A. Identificação de políticas públicas do MEC com mais afinidades aos objetivos da Fundaj.	<b>4.1.1.</b> Definir três políticas públicas no âmbito do MEC a serem priorizadas nas ações finalísticas. ( <b>Fabiana Moreira</b> ) <b>4.1.2.</b> Propor e desenvolver, pelo menos, seis projetos/ações que contribuam com as políticas públicas do MEC. ( <b>Fabiana Moreira</b> )	<b>4.1.1.</b> Políticas públicas identificadas e com ações iniciadas. <b>4.1.2.</b> Ações e projetos iniciados, em andamento ou realizados com a temática das políticas públicas do MEC.
B. Alinhamento estratégico da Fundaj com os setores do MEC.		
C. Estabelecimento de ações conjuntas com CAPES/INEP/FN DE.		

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.2

**Fortalecer o reconhecimento da Fundaj, com difusão dos projetos (nacional e internacional) dando maior visibilidade à marca.**

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
A. Ampliação de parcerias interinstitucionais com agências de fomento à pesquisa (cultura, memória, educação e formação profissional) nos cenários nacional e internacional.	<b>4.2.1.</b> Elaborar propostas visando parcerias com 4 agências de fomento. <b>(Maria Luiza)</b>	<b>4.2.1.</b> Propostas com agências de fomento realizadas e ação iniciada.
B. Fortalecimento de ações voltadas para todas as classes sociais, ampliando o diálogo com a sociedade, comunidade acadêmica e setor público.	<b>4.2.2.</b> Realizar 10 ações em parcerias interinstitucionais. <b>(Maria Luiza)</b>	<b>4.2.2.</b> Parcerias interinstitucionais firmadas e com ações em andamento ou realizadas.
C. Reforço à estrutura de comunicação da instituição, em especial nos novos meios de comunicação.	<b>4.2.3.</b> Celebrar 10 acordos de cooperação técnica com instituições afins, públicas ou privadas, nacionais e internacionais. <b>(Maria Luiza)</b>	<b>4.2.3.</b> Acordos de cooperação técnica com instituições afins, públicas ou privadas, nacionais e internacionais firmados com ações iniciadas.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.3

**Ampliar a captação de recursos financeiros com diversificação das fontes.**

PRIORIDADE	META (31.12.2021)	INDICADOR
<p>A. Participação em editais de fomento para acessar outras fontes de recursos.</p> <p>B. Acesso a fontes de recursos de governos estaduais, prefeituras, outros ministérios e instituições públicas e privadas.</p>	<p><b>4.3.1.</b> Aderir a, no mínimo, 5 editais de fomento. (<b>Cecília Dias</b>)</p> <p><b>4.3.2.</b> Realizar 2 projetos financiados por meio de fontes diversificadas de recursos. (<b>Cecília Dias</b>)</p>	<p><b>4.3.1.</b> Proposta aprovada em edital de fomento.</p> <p><b>4.3.2.</b> Projetos financiados por outras fontes de recursos.</p>





# Metas & Indicadores que podem ser insumos ao Plano Operacional

# **1.APRENDIZADO & CRESCIMENTO**

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.1

Promover a valorização e aperfeiçoamento dos Recursos Humanos.

PRIORIDADE	META OPERACIONAL (31.12.2021)	INDICADOR
A. Atualização e implantação do PDP (envolvendo também as chefias imediatas). B. Recomposição da força de trabalho. C. Valorização e motivação de servidores.	<b>(1.1.a) Realizar <i>Assessment</i>.</b> <b>(Plano operativo)</b>	<b>(1.1.a) <i>Assessment</i> realizado;</b>

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.3

Incrementar a inserção da Instituição de forma efetiva na Era da Informação, promovendo sua transformação digital.

A. Definição de princípios e conceitos que embasem projetos e atividades nos vários campos de atuação, que coloquem o mundo digital como espaço de atuação. B. Digitalização e implantação de repositório dos acervos. C. Atualização constante do parque tecnológico e desenvolvimento de sistemas.	<b>(1.3.a) Contratar rede secundária até 30/07/2021. (José Rodrigues)</b> <b>(1.3.b) Contratar desenvolvedores de sistemas até 30/06/2021. (José Rodrigues)</b> <b>(1.3.c) Contratar profissionais de design e edição de conteúdos até 30/06/2021. (Maria Galliza)</b> <b>(1.3.d) Adequar o site aos padrões atuais de design e acessibilidade. (José Rodrigues)</b>	<b>(1.3.a) Rede secundária contratada.</b> <b>(1.3.b) Desenvolvedores de sistemas.</b> <b>(1.3.c) Profissionais de design e edição de conteúdos contratados.</b> <b>(1.3.d) Site adequado aos padrões atuais de design e acessibilidade.</b>
--	---	---

## **2.PROCESSOS INTERNOS**

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.1

Realizar a atualização tecnológica da Fundaj.

PRIORIDADE	META OPERACIONAL (31.12.2021)	INDICADOR
A. Implantação de sistemas de gestão de processos, documentos e acervos digitais.	<b>(2.1.a)</b> Elaborar plano e cronograma – para aquisição de equipamentos e programas necessários às áreas meio e fim. ( <b>José Rodrigues</b> )	<b>(2.1.a)</b> . Publicar protocolo de parceria com o Google Arts.
B. Definição da política de atualização periódica das soluções tecnológicas (hard e softwares).	<b>(2.1.b)</b> Operacionalizar a parceria com o Google Arts e estruturar a plataforma EAD até 30/06/2021. ( <b>Pedro Coelho</b> )	<b>(2.1.b)</b> Curso ofertado pela Plataforma EAD.
C. Expansão de oferta de serviços pela internet.	<b>(2.1.c)</b> Ofertar, no mínimo, um curso através da Plataforma EAD até 30/07/2021. ( <b>Verônica Araújo</b> )	

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.2

Fortalecer o planejamento e a execução orçamentária.

A. Implantação da cultura de planejamento e acompanhamento de indicadores.	<b>(2.2.a)</b> Apresentar <i>Dashboards</i> por Plano Orçamentário e Ação por Diretoria, bimestralmente. (a partir de Abril) ( <b>Maria Galliza</b> )	<b>(2.2.a)</b> Reuniões bimestrais por Diretoria para apresentação de por Plano Orçamentário e Ação.
B. Otimização dos processos de aquisição de serviços e produtos.		

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.3

Aprimorar os processos de planejamento e de gestão estratégica.

### PRIORIDADE

### META OPERACIONAL (31.12.2021)

### INDICADOR

- A. Definição, com antecedência, das metas institucionais.
- B. Acompanhamento da execução das metas institucionais.
- C. Apresentação de relatório de execução das metas estabelecidas, com análise dos resultados.

**(2.3.a)** Definir calendário de monitoramento das metas até 15/04/2021. **(Maria Galliza)**

**(2.3.a)** Calendário de monitoramento das metas apresentado.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.6

Impulsionar a estratégia de marketing e inovação institucional.

- A. Oferta de novos serviços digitais (cursos, dados, acervos, publicações, etc.).
- B. Campanha permanente e sistematizada das ações e conteúdos produzidos ou em andamento.
- C. Melhoria da comunicação com o uso de meios eletrônicos (site, mídias sociais).

**(2.6.a)** Oferecer novos cursos online ministrados por servidores da Fundaj, pelo menos 6 em 2021. **(Gabriela)**

**(2.6.a)** Pelo menos, 6 cursos ministrados por servidores da Fundaj.

## **3.PÚBLICO-ALVO (CLIENTES)**

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.4

Oferecer serviços com qualidade, atualização tecnológica e facilidade de acesso.

PRIORIDADE	META OPERACIONAL (31.12.2021)	INDICADOR
<p>A. Democratização e ampliação do acesso ao acervo e aos equipamentos culturais.</p> <p>B. Ampliação do acesso ao conhecimento gerado através das pesquisas.</p> <p>C. Melhoria da estrutura de pessoal e de equipamentos tecnológicos atualizados de ativos provedores de serviços da instituição (Massangana, EIPP, Vila Digital etc.). (ASCOM)</p> <p>D. Atualização e inovação nos meios de comunicação e de oferta de serviços.</p>	<p><b>(3.4.a)</b> Definir e realizar programação para alimentação de dados dos acervos no sistema Sophia. (prazo) (*)</p>	<p><b>(3.4.a)</b> Situação do cumprimento da programação de alimentação no Sistema Sophia.</p>



## **4.ESTABILIDADE INSTITUCIONAL**

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.1

Ampliar a integração e o alinhamento da Fundaj às políticas públicas educacionais do MEC.

### PRIORIDADE

### META OPERACIONAL (31.12.2021)

### INDICADOR

A. Identificação de políticas públicas do MEC com mais afinidades aos objetivos da Fundaj.

B. Alinhamento estratégico da Fundaj com os setores do MEC.

C. Estabelecimento de ações conjuntas com CAPES/INEP/FNDE.

**(4.1.a)** Realizar reunião mensal entre as Secretarias do MEC e equipes da Fundaj para: (a) apresentar projetos / ações; (b) identificar prioridades do MEC; (c) definição de ações conjuntas. (Responsável)

**(4.1.a)** Projetos apresentados, prioridades identificadas e ações conjuntas definidas.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.2

**Fortalecer o reconhecimento da Fundaj, com difusão dos projetos (nacional e internacional) dando maior visibilidade à marca.**

### PRIORIDADE

### META OPERACIONAL (31.12.2021)

### INDICADOR

A. Ampliação de parcerias interinstitucionais com agências de fomento à pesquisa (cultura, memória, educação e formação profissional) nos cenários nacional e internacional.

B. Fortalecimento de ações voltadas para todas as classes sociais, ampliando o diálogo com a sociedade, comunidade acadêmica e setor público.

C. Reforço à estrutura de comunicação da instituição, em especial nos novos meios de comunicação.

**(4.2.a)** Ampliar o engajamento nas redes sociais da Fundaj em 25%, comparativamente a 2020. **(Karla Veloso)**

**(4.2.b)** Atualizar a política de comunicação e difusão. **(Karla Veloso)**

**(4.2.a)** Crescimento do engajamento nas redes sociais da Fundaj com percentual atendido.

**(4.2.b)** Política de comunicação e difusão implantada.